



～ひょうご家計応援キャンペーン「はばたんPay+（プラス）」第4弾～

参加店舗 運用マニュアル

はばたんPay+（プラス）事務局
078-371-2960

1.事業概要	・・・ P2
2.全体の流れ	・・・ P3
3.参加店舗の申請方法	・・・ P4
参加店舗申込～利用開始までの流れ	・・・ P5
参加店舗登録の方法	・・・ P6～11
4.利用時の対応について	・・・ P12
利用方法	・・・ P13～14
店舗コード決済	・・・ P15～16
5.お問い合わせ先	・・・ P17

目的：長引く物価高騰に直面する県民の家計応援のため、キャンペーン登録店舗で利用できるプレミアム付デジタル券を発行します。

名称	ひょうご家計応援キャンペーン「はばたんPay+（プラス）」第4弾
発行総額	184億7,500万円（プレミアム率25%）
商品券の種類	<電子商品券>
販売単位	1口6,250円分を5,000円で販売（プレミアム分1,250円）
発行セット数	295万6,000口
申込期間	購入申込期間（専用ウェブサイト内申込フォームより申込） 令和6年（2024年）11月18日（月）9：00～ 令和6年（2024年）12月13日（金）20：00 1人あたり4口予算を上回る申込があった場合は、抽選により1人あたり発行口数を調整
購入期間	当選者は下記期間内に専用アプリ「はばたんPay+」第4弾をダウンロードして購入 令和6年(2024年)12月24日（火）0：00～ 令和7年（2025年）1月31日（金）23：59まで ※上記期間外は購入不可
使用期間	令和6年(2024年)12月24日（火）0：00～ 令和7年（2025年）2月28日（金）23：59まで
販売方法	①専用ウェブサイト内申込フォームより申込 ②スマホ専用アプリ「はばたんPay+」第4弾をダウンロード（11/16以降） ③クレジットカードやコンビニでチャージし購入
購入限度	1人最大4セット（20,000円分）まで購入可能

お申し込みから登録までの流れ



参加店舗登録から商品券換金までの流れ





参加店舗の申請方法

参加店舗申込～利用開始までの流れ

申請

- 専用ホームページ内の申請フォームより申込をしてください。
- <https://habatanpay-plus4.jp/for-tenant>

完了

- 申込後、自動で完了メールが届きます。
- ※完了メールが届かない場合は、登録したメールアドレスを再度確認していただくか、迷惑メールの設定がされていないかご確認ください。

審査

- 審査完了後、承認メールが届きます。
- ※第3弾で登録いただいた参加店舗様（登録内容に変更のない店舗様）は審査はありませんが、事務局にて確認作業を行った上で承認メールをお送りします。

ポスター 配布

- 承認後、各店舗様へポスターをお送りします。店舗に掲示をお願いします。
- （11月中旬以降、随時お送りします。承認後、2週間程度で発送）

キット配布

- 各店舗様へ店舗キットをお送りします。
- （12月中旬以降に随時お送りします。）
- ※11/24(日)迄に申請を完了した事業者様は、利用開始日の12/24(火)迄に間に合うように店舗キットをお送りします。
- ※11/25(月)以降に申請を完了した事業者様は、12/24(火)以降のお届けとなりますので、届き次第運用を開始してください。
- ※お早めにお申し込みいただきますようにご協力宜しくお願いします。

参加店舗登録の方法

①専用ホームページにアクセス
https://habatanpay-plus4.jp/

②店舗事業者の皆さまをクリック

③参加要件・参加店舗募集要項兼利用規約を確認

The screenshot shows the top navigation bar with a red box around the link "店舗事業者の皆さま". Below the navigation is a green banner with the campaign title. A green box highlights the "参加店舗募集期間" (Campaign Period) as November 5, 2022, to December 13, 2022. Another green box highlights the "デジタル券利用期間" (Digital Coupon Usage Period) as December 24, 2022, to February 28, 2023. At the bottom, there is a section titled "参加店舗さまは負担なく導入可能" (Participating stores can be introduced without burden).

The screenshot shows a page titled "登録可能対象店舗" (Stores eligible for registration). It states that only stores located in Hyogo Prefecture are eligible. Below this, there are sections for "参加店舗の要件" (Requirements for participating stores), "参加店舗の責務等" (Responsibilities of participating stores), and "参加店舗の承認取消" (Cancellation of approval for participating stores). A red box highlights the "参加店舗 募集要項兼利用規約" (Participating stores recruitment terms and conditions) link at the bottom.

④個人情報保護方針を確認

The screenshot shows the contact page with a red box around the link "個人情報保護方針" in the bottom navigation bar. A red arrow points from this link to the next screenshot.

The screenshot shows the "個人情報保護方針" (Privacy Policy) page. It details the collection and use of personal information for the campaign. Key sections include: "第1条 (個人情報)" (Article 1: Personal Information), "第2条 (個人情報を収集・利用する目的)" (Article 2: Purpose of collecting and using personal information), "第3条 (利用目的の変更)" (Article 3: Change of purpose of use), and "第4条 (個人情報の第三者提供)" (Article 4: Provision of personal information to third parties).

参加店舗登録の方法

⑤ 利用規約に同意し、申込フォームにすすむ。

※申請フォームは2種類あります。

簡易版申請フォーム …… 第3弾で申請し申請内容に変更がない店舗様の申請フォーム

新規登録申請フォーム …… 初めて参加される店舗様、または第3弾の申請内容に変更がある店舗様の申請フォーム

複数の店舗を持つ事業者様は、原則各店舗ではなく事業者単位で申込をお願いします。

【複数店舗で申込をされる場合】

親店舗様は、申込フォームをご入力いただき、子店舗様は、専用ホームページに掲載しているExcelワークシートに記入いただき、申請フォームに添付をしてください。

◎ 簡易版申請フォーム (第3弾の参加店舗で申請内容に変更がない店舗様)

利用規約に同意します

簡易版 申請フォーム

第3弾で申請されたことがあり、
申請内容に変更がない店舗様は、
こちらからお申し込みいただけます。

① 必要事項を入力

- ・店舗名
(親店舗の場合は事業者名)
- ・第3弾で登録した担当者メールアドレス
- ・第3弾で利用したID

※IDが不明の場合は、第3弾で利用した口座番号
を入力してください。

入力内容は3点のみで簡単に申請が可能です。

ひようご家計応援キャンペーンプレミアム付デジタル券「はばタンPay+ (プラス)」第4弾
参加店舗申込申請フォーム

第3弾参加店舗 (登録内容に変更のない店舗様)

第3弾参加店舗様で前回の情報をそのまま引き継いで利用される方は、こちらの申請フォームよりご入力ください。
*がついている箇所は必須項目になります。

※第3弾で登録いただいたメールアドレス・IDもしくは口座番号がわからない場合は、新規参加店舗として登録をお願いします。
※親店舗の場合は親店舗のIDを入力ください。

店舗名 (屋号) *

※親店舗の場合は、事業者名を入力ください。

第3弾で登録した担当者メールアドレス *

どちらか選択してください *

第3弾で利用したID 第3弾で利用した口座番号

IDもしくは口座番号を入力してください *

※第3弾で利用したIDがわからない場合は、口座番号を入力してください。

◎ 簡易版申請フォーム (第3弾の参加店舗で申請内容に変更がない店舗様)

利用規約に同意します

簡易版 申請フォーム

第3弾で申請されたことがあり、
申請内容に変更がない店舗様は、
こちらからお申し込みいただけます。

◇ 複数店舗をお持ちの親店舗の方へ

・全ての子店舗情報を第4弾に引き継ぐ場合は
チェックを入れるだけで引継ぎを行うことが可能です。

・一部の子店舗情報だけを第4弾に引き継ぐ場合は、
以下に**登録を希望しない**子店舗の店舗名・IDを入力
してください。

※新たに子店舗を増やしたい場合は、複数店舗・子店
舗用入力フォームに入力のうえ、添付をしてください。

◆大型店・量販店・チェーン店・系列店の親店舗の方へ
複数店舗（子店舗）の情報をお聞かせください。

全ての子店舗を第4弾の参加店舗に登録希望する
 一部の子店舗を第4弾の参加店舗に登録希望する

一部の子店舗を第4弾の参加店舗に登録希望される場合は、以下に登録を**希望しない**子店舗の店舗名・IDを入力してください。

店舗名	ID	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="button" value="+"/> <input type="button" value="x"/>

新たに子店舗を増やしたい場合は、下記の複数店舗・子店舗用入力フォームに入力のうえ、下記に添付をしてください。

[入力フォームはこちら](#)

複数店舗登録申請書添付

最大10MB



◎ 新規登録申請フォーム

(新規参加店舗様・第3弾の参加店舗で登録内容に変更がある店舗様)

利用規約に同意します

新規登録 申請フォーム

今回初めて参加される店舗様、または
第3弾の申請内容に変更がある店舗様
は、こちらからお申込いただけます。

新規参加店舗様・第3弾参加店舗 (登録内容の変更がある店舗様)

新規の参加店舗様、第3弾参加店舗様で登録内容に変更がある店舗様は、こちらの申請フォームよりご入力ください。
*がついている箇所は必須項目になります。

入力フォームはこちら

店舗名(番号) * 店舗名フリガナ *

主たる業種 * エリア *

郵便番号検索

郵便番号 * 郵便局名 *

市区町村 * 町名番地 * 建物名称 *

店舗TEL *

店舗担当者氏名 * 店舗担当者フリガナ * 店舗担当者TEL *

店舗担当者Eメール *

店舗担当者Eメール (確認用)

口座名義フリガナ *

金融機関コード * 金融機関名 *

支店コード * 支店名 *

預金種別 * 口座番号 *

通帳画像の提出 *

※見開きページを必ず撮影してください。
※10MB以内で添付してください。
※鮮明な画像を添付してください。

① 必要事項を入力

※マークは必須項目です。

金融機関の情報は間違いのないように入力をお願いします。

◎ 新規登録申請フォーム

(新規参加店舗様・第3弾の参加店舗で登録内容に変更がある店舗様)

利用規約に同意します

新規登録 申請フォーム

今回初めて参加される店舗様、または
第3弾の申請内容に変更がある店舗様
は、こちらからお申し込みいただけます。

レジの数 (QRが必要なレジの数) * QRシートの登録方法 *
 全て同じQRにする QRをレジ毎に分ける
※レジ毎に売り上げを登録したい店舗様は「QRをレジ毎に分ける」をお選びください。

営業開始時間 * 営業終了時間 *
HPの店舗検索ページに掲載されます。

定休日 *
HPの店舗検索ページに掲載されます。

店舗URL
HPの店舗検索ページに掲載されます。

備考欄 (営業時間に関する追記等)
HPの店舗検索ページに掲載されます。

店舗面積

店舗の所在地・小売市場等設置

店舗の所在地・小売市場名

◆大型店・量販店・チェーン店・系列店の親店舗の方へ

複数店舗で申込みされる場合は、下記の複数店舗・子店舗用入力フォームに記載の上、アップロードをお願いします。

[入力フォームはこちら](#)

複数店舗登録申請書添付
最大10MB

① 必要事項を入力

※マークは必須項目です。

◇ 複数店舗をお持ちの親店舗の方へ

・複数店舗で申込みされる場合は、複数店舗・子店舗用入力フォームに記載の上、添付をしてください。



② 確認画面へ進む

③ 登録完了後、自動メールが届く



利用時の対応について

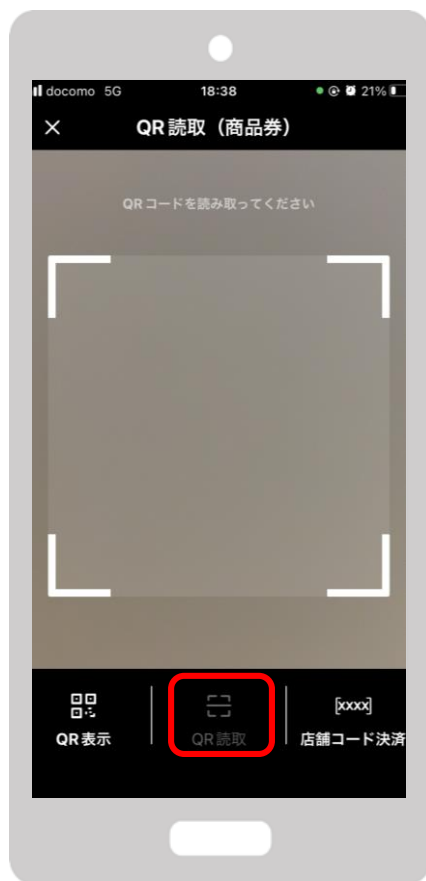
会計時に利用者側で操作をしてもらいます

①アプリ内の「支払う」を選択

②カメラが起動します

③店頭でのQRコードを読み取る

④利用金額を入力し「次へ」を選択



参加店舗様は、ご利用金額と決済完了画面を必ずご確認ください

⑤ 利用金額に間違いがないか確認



⑥ 「支払う」を選択



⑦ 「支払い完了」画面が表示。
右記(⑧)の「取引履歴詳細」を確認必要⇒「はい」
確認不要⇒「いいえ」を選択



⑧ (「はい」を選択した場合) 「取引履歴詳細」画面が表示



QRコードの読み取りでの決済ができない場合、下記の**臨時決済方法**になります

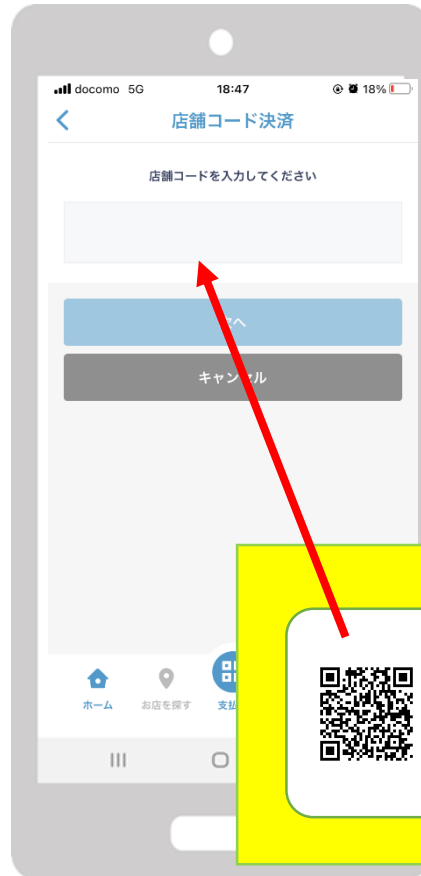
①「支払う」を選択



②右端の「店舗コード決済」を選択



③QRコードのシールに記載の数字6桁を入力して「次へ」を選択



④「加盟店名」と「支払店舗」を確認



⑤利用金額を入力して「次へ」を選択



QRコードの読み取りでの決済ができない場合、下記の**臨時決済方法**になります

⑤利用金額に間違いがないか確認



⑥「支払う」を選択



⑦「支払い完了」画面が表示。右記（⑧）の「取引履歴詳細」を確認必要⇒「はい」
確認不要⇒「いいえ」を選択



⑧（「はい」を選択した場合）「取引履歴詳細」画面が表示



はばタンPay+（プラス）事務局

電話番号：078-371-2960

Email：habatanpay_plus4@nta.co.jp

（営業時間 9：00～17：30）※土日祝日含む

開設期間：令和6年10月29日（火）～令和7年3月14日（金）